

3. 参加したいセッションへの参加方法

- (1) Zoom ミーティングは、日程表から参加できます。聴講したいセッションのリンクをクリックして、Zoom にお入りください。
- (2) ブラウザで「Zoom を開きますか?」と聞かれたら「Zoom を開く」をクリックしてください。
- (3) 講演中に音が出ないように、Zoom ミーティングに入った直後は「ミュート(マイク OFF)」、「ビデオの停止」になっているかをご確認ください。
- (4) お名前の表示を“氏名(所属略称)”にしてください。

4. セッションへの参加

■受賞講演、シンポジウム、一般演題(口頭発表)

- ・セッション開始時間になりましたら、最初に座長による説明後、プログラムの順に従って、各講演者のスライドが共有され発表が始まります。
- ・シンポジウム、一般演題(口頭発表)は、各発表の終了後、討論の時間となります。質疑応答は“挙手”機能をお使いください。

■一般演題(ポスター)

- ・e-ポスター閲覧ページ：9:00~18:30 に大会ホームページのオンライン開催ページ内にある“e-ポスター”ボタンより、e-ポスターの閲覧が可能となります。
※e-ポスターPDFはプリント、コピー、ダウンロード不可です。
参加者による記録を禁止いたします。
- ・ポスター討論コアタイム：Zoom のブレイクアウトルーム機能を使って、前半 16:30~17:30 と、後半 17:30~18:30 に分けて行います。討論時間になりましたら、各ポスター発表者が、各ルーム内で発表資料を共有したり、質疑に応じますので、参加者は参加したいポスターのルームに移動してください。

5. 発表時間等について

■シンポジウム、一般演題(口頭発表)

- ・発表時間：一般口頭発表は、各 10 分(発表 7 分、質問 2 分、交代 1 分)です。
シンポジウムは、セッションによって異なります。
- ・計時：事務局担当者がチャイムまたはチャット機能にて時間をお知らせします。
- ・質疑応答：ご質問をされる場合は、“手を挙げる(挙手)”ボタンを押してください。座長に指名されましたら、マイクを ON にしていただき、ご質問ください。

■一般演題(ポスター)

- ・ポスター討論コアタイム：Zoom のブレイクアウトルーム機能を使って、前半 16:30~17:30 と、後半 17:30~18:30 に分けて行います。座長はおりません。
- ・計時：事務局担当者がセッション終了時にお知らせいたします。
- ・質疑応答：ご質問をされる場合は、マイクを ON にしていただき、直接発表者へご質問ください。